



Ministero dell'Istruzione



ISTITUTO STATALE D'ISTRUZIONE SUPERIORE "MICHELANGELO BUONARROTI"

Liceo Scientifico Liceo Scienze Applicate Liceo Sportivo Liceo Linguistico

Via Matteotti, 8 - 34074 Monfalcone (GO) - Codice Fiscale 81002450310

tel. 0481/410628 - fax 0481/410955 - email: gois00900r@istruzione.it; gois00900r@pec.istruzione.it

Circ. N. 354

Monfalcone, 8 marzo 2020

Ai docenti
Al personale ATA
Agli studenti
Alle famiglie

Oggetto: Emergenza Coronavirus e disposizioni generali

IL DIRIGENTE

Viste le recenti disposizioni del governo in materia di contenimento e gestione dell'Emergenza Coronavirus, in particolare il D.L. n. 6 del 23/2/2020 e i Decreti del Presidente del Consiglio dei Ministri del 25/2, 1/3, 4/3 e 8/3/2020;

Visto che gli uffici scolastici svolgono un servizio pubblico e gli edifici scolastici si configurano come luoghi ai quali applicare i principi di precauzione più volte elencati nelle norme citate, e nello specifico l'accesso contingentato e la garanzia della distanza di almeno un metro dalle altre persone al fine di evitare l'effetto droplet,

DISPONE

l'adozione delle seguenti misure:

Misure riferite ai locali scolastici

1. I locali scolastici sono sottoposti ad una profonda opera di pulizia e sanificazione da parte dei collaboratori scolastici secondo le indicazioni fornite dalle normative e mediante l'utilizzo di prodotti igienizzanti e disinfettanti;
2. Presso le sedi del Liceo sono messe a disposizione in postazioni vicine all'entrata "soluzioni disinfettanti per l'igiene delle mani" ad uso anche delle persone che accedono agli edifici;
3. All'entrata e in diversi punti strategici sono affisse le indicazioni fornite dal Ministero della Salute e dall'Istituto Superiore di Sanità sulle misure igieniche da adottare.

Misure riferite al personale ATA in servizio

1. Il personale svolge i compiti assegnati e correlati al proprio consueto mansionario avendo cura di mantenere la distanza di almeno un metro dai colleghi e dai visitatori.

2. Il personale è tenuto a rispettare le misure igieniche indicate nell'allegato 4 del DPCM 1 marzo 2020 e nelle pubblicazioni del Ministero della Salute e dell'Istituto Superiore della Sanità oltre che a **utilizzare i dispositivi di protezione individuale (DPI)** connessi alle attività svolte.

Accesso alla scuola da parte di docenti

1. Le lezioni in presenza sono sospese. I docenti svolgono le attività educative a distanza, così come disposto dal DPCM 4 marzo 2020.
2. Per tutta la durata della sospensione delle attività didattiche in presenza **sono sospese tutte le riunioni in presenza**, le quali potranno essere convocate **in modalità online**.
3. I docenti che abbiano la necessità di recarsi comunque a scuola (su richiesta del Dirigente, per ritirare materiale o per utilizzare strumentazioni tecniche della scuola in ordine alla didattica online) devono rispettare le seguenti misure precauzionali:
 - a. mantenere la distanza di almeno un metro dalle altre persone presenti;
 - b. rispettare le misure di igiene indicate nell'allegato 4 del DPCM 1 marzo 2020;
 - c. ridurre la durata della presenza a scuola al tempo minimo indispensabile.

Accesso alla scuola da parte degli studenti per il ritiro di materiale

1. L'accesso alla scuola, pur trattandosi di ufficio pubblico, va limitato il più possibile e deve essere connesso ad esigenze urgenti e significative.
2. Gli studenti che abbiano la necessità assoluta di recarsi a scuola potranno accedere agli edifici **in un numero contingentato e limitato a n. 2 persone per volta, il martedì, il mercoledì e il giovedì, dalle ore 10:00 alle 12:00**, accompagnati nei locali interni da un collaboratore scolastico, utilizzando per analogia i comportamenti previsti per l'accesso ai musei e ai luoghi di cultura – DPCM 1 marzo 2020, art. 2 comma 1 punto f) e rispettando le seguenti precauzioni:
 - a. mantenere la distanza di almeno un metro dalle altre persone presenti;
 - b. rispettare le misure di igiene indicate nell'allegato 4 del DPCM 1 marzo 2020;
 - c. ridurre la durata della presenza a scuola al tempo minimo indispensabile.

Accesso agli uffici da parte degli utenti e del pubblico

1. I ricevimenti dei genitori sono sospesi per tutta la durata della sospensione delle attività didattiche in presenza.
2. L'accesso alla scuola, pur trattandosi di ufficio pubblico, va limitato il più possibile e deve essere connesso ad esigenze urgenti e significative.
3. Gli utenti che abbiano la necessità assoluta di recarsi a scuola potranno accedere agli edifici **in un numero contingentato e limitato a n. 1 persona alla volta per l'ufficio di Segreteria Didattica e n. 1 persona alla volta per tutti gli altri ambienti, dalle ore 10:30 alle 12:00**, utilizzando per analogia i comportamenti previsti per l'accesso ai musei e ai luoghi di cultura – DPCM 1 marzo 2020, art. 2 comma 1 punto f) e rispettando le seguenti precauzioni:

- a. mantenere la distanza di almeno un metro dalle altre persone presenti;
- b. rispettare le misure di igieniche indicate nell'allegato 4 del DPCM 1 marzo 2020;
- c. ridurre la durata della presenza a scuola al tempo minimo indispensabile.

Il Dirigente
Vincenzo Caico